



MILLENNIUM CHALLENGE ACCOUNT BENIN REGIONAL (MCA-BENIN REGIONAL)

COMPTE RENDU DE LA REUNION PREALABLE A LA SOUMISSION DES OFFRES

N° de Référence du Dossier	BENR 25-4011
Titre du Dossier de Passation	Recrutement d'un consultant pour la mise en œuvre de l'initiative de renforcement des capacités d'entrepreneuriat des femmes et des jeunes "MINIZEDAGA"
Objet	Conférence préalable à la soumission des offres
Date et heure	20 octobre 2025 à 10 h 05mn
Lieu	Webconférence via la plateforme Microsoft Teams

Participants :

❖ MCC

- ELIN COHEN, Consultante due diligence de MCC pour l'appui à l'Entrepreneuriat ;

❖ MCA-Bénin Régional

- Inès Eulodie DOTONWE, Spécialiste en Passation des Marchés représentante du Directeur de la Passation des Marchés.

❖ Agence de passation des marchés de MCA-Bénin Régional (Charles Kendall and Partners)

- Valeriu ROTARU, Chef de Mission ;
- Laurence Lily NTAHORWACIYE, Spécialiste en Passation des Marchés.

❖ Représentants de potentiels soumissionnaires

1. Kèmi FAKAMBI représentant de SENS Solidarité Entreprises Nord-Sud
2. OROU MOUSSA représentant de AKI Consulting
3. Haithem BENRHOUMA représentant de Medianet Tunis
4. Hugues TEMPLE représentant de GINGER SOFRECO

5. TAMPEGOU Hubert représentant de SECOFI Bénin SARL
6. MOEZ AMMAR représentant de STRINTECH Sénégal
7. BACHAROU Nouria représentant le Cabinet d'Etudes Stratégiques pour le Développement Durable (CESDD)

I. Introduction

Dans le cadre de l'Appel d'Offres BENR 25-4011 relatif aux « Recrutement d'un consultant pour la mise en œuvre de l'initiative de renforcement des capacités d'entrepreneuriat des femmes et des jeunes "MINIZEDAGA", et conformément à la clause ITO 1.3 des Données Particulières dudit Appel d'Offres, s'est tenu ce lundi 20 octobre 2025 de 10 h 05mn à 11 h 20mn la conférence préalable à la soumission des offres. Ladite conférence a réuni la représentante de MCC, les représentants de MCA Bénin-Régional, et de l'Agence de Passation des Marchés (APM).

II. Mot de bienvenue et présentation du Compact Régional

La Représentante du Directeur de la Passation des Marchés de MCA-Bénin Régional a ouvert la réunion en souhaitant la bienvenue à tous les participants, suivi de la présentation des membres de l'APM et du MCA-Bénin Régional. La Représentante du Directeur de la Passation des Marchés a également présenté l'Agenda de réunion portant sur les points suivants :

- Mot introductif du Directeur de la Passation des Marchés
- Présentation des termes de référence ;
- Présentation sur la passation du marché ;
- Questions/Réponses.

La Représentante du Directeur de la Passation des Marchés a ensuite invité le Chef de mission de l'APM à présenter les aspects passation des marchés.

III. Présentation des aspects de Passation des Marchés de l'Appel d'Offres

Le Chef de mission de l'APM a fait un résumé des principes de passation des marchés de MCC, des procédures appliquées dans le cadre de cette procédure de sélection et a présenté la structure du Dossier d'Appel d'Offres, ainsi que des conseils/recommandations concernant le montage et la soumission des offres.

Le Chef de Mission a surtout insisté sur le fait que les soumissionnaires doivent s'approprier l'ensemble des dispositions de l'Appel d'Offres sans en omettre ou négliger aucune pour se donner les meilleures chances de réussite. Ensuite, il a formulé des recommandations pour une bonne préparation des offres en insistant sur l'importance des références du soumissionnaire qui doivent être présentées de manière claire, le contrôle de la qualité des offres et le respect des exigences de soumission notamment les erreurs à éviter en ce qui concerne la lettre de soumission qui doit être signée par la personne habilitée.

IV. Présentation des Termes de référence

La Directrice de l'Analyse Sociale (DAS) du MCA Bénin-Régional a présenté les deux (02) projets qui constituent le Compact MCA-Bénin Régional : (i) Le Projet Infrastructure du Corridor (IC) qui vise à réhabiliter, élargir et entretenir la route entre Bohicon et Dassa-Zoumè;

(ii) Le Projet Efficacité des opérations du Corridor (OEC) qui vise à réduire les coûts de logistique sur le tronçon.

Elle a par la suite présenté les termes de références en insistant sur :

- la justification : Le Compact Régional du Bénin, investira dans les micros et petites entreprises dont les propriétaires sont des femmes et jeunes ;
- domaines d'intervention : Renforcement de compétences et assurer un accompagnement pratique des participants ;
- activités : Renforcement des compétences techniques et entrepreneuriales - Accompagnement pour l'accès aux informations et aux échanges de connaissances - Accompagnement pour la mise en œuvre des compétences acquises ;
- participants : 150 prévus ;
- Etendue des services et tâches : Période de base (11 mois) : Identifier les besoins des participants - Affiner la conception de l'initiative - Sélectionner les participants - Préparer la mise en œuvre de l'initiative "MINIZEDAGA". Période optionnelle (25 mois) : Mettre en œuvre les activités identifiées Suivre la mise en œuvre des actions dans les entreprises - Documenter les cas de succès et les leçons apprises ;
- calendrier de mise en œuvre : Démarrage de l'initiative 1^{er} trimestre 2026, fin de l'initiative 1^{er} trimestre 2029.

A l'issue de cette présentation, certaines questions ont été posées.

V. Questions/Demandes de clarification

Après les présentations, la Représentante du Directeur de la Passation des Marchés de MCA-Bénin Régional a ouvert l'espace pour les questions et/ou demandes de clarifications. Des questions ont été posées par les représentants des offrants et des réponses/clarifications ont été apportées séance tenante par les représentants du MCA Bénin-Régional et de l'APM. Voir ci-dessous les questions posées :

Question N°1 : La présentation de la DAS, sera-t-elle partager avec les participants ?

Question N°2 : Est-il possible d'avoir beaucoup plus de clarification sur les critères de croissance ?

Question N°3 : Pouvons-nous avoir une idée de la structure des coûts - honoraires versus coûts des activités à inclure dans l'Offre financière ?

Il a été rappelé aux offrants qu'ils avaient la possibilité de soumettre toutes leurs demandes de clarifications/questions à l'adresse ckpinfobenin@charleskendall.com au plus tard le **22 octobre 2025** afin que des réponses puissent être fournies à tous les Offrants au plus tard le **27 octobre 2025**.

Des réponses aux différentes questions et demandes de clarifications seront formulées et partagées à l'ensemble des offrants ayant manifesté l'intérêt de participer au processus d'Appel d'Offres.

Après avoir répondu à toutes les questions, la Représentante du Directeur de la Passation des Marchés de MCA-Bénin Régional a remercié les participants pour leur présence et participation à la conférence préalable à la soumission des offres et a indiqué la prochaine étape du processus qui est la réception et l'ouverture des offres suivies de leur évaluation selon les instructions décrites dans l'Appel d'offres.

VI. Clôture de la séance

A la fin de la séance, la Représentante du Directeur de la Passation des Marchés de MCA-Bénin Régional a rappelé les dates essentielles à retenir dans le cadre de la préparation des offres. Il s'agit des dates ci-après :

- 22 octobre 2025 : Délai de réception des questions d'éclaircissement ;
- 27 octobre 2025 : Délai de réponses de MCA-Bénin Régional aux questions d'éclaircissement ;
- 25 novembre 2025: Soumission des Offres.

La séance s'est achevée à 11h20mn UTC+01:00.

Fin du compte rendu

date : 20 octobre 2025

